



OZNÁMENÍ

O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU ÚŘEDNÍKA č. 02/2024

Tajemnice Úřadu městské části Brno – Řečkovice a Mokrá Hora vyhláší v souladu s ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“) výběrové řízení na obsazení funkčního místa

referent podatelny Odboru vnitřních věcí (7. platová třída)

Charakteristika pozice:

Zajišťování chodu podatelny, příjem a evidence veškeré došlé pošty v tištěné i elektronické podobě, třídění a předávání pošty na příslušná pracoviště, evidence a zpracování odchozí pošty, obsluha datové schránky úřadu, komunikace s občany, provádění elektronické konverze dokumentů, Czech POINT, ověřování listin a podpisů (vidimace a legalizaci), kopírování, obsluha telefonní ústředny, vyměřování a vybírání správních poplatků, příprava místností pro zasedání orgánů městské části a jiné akce, výkon dalších činností dle pokynů.

Bližší informace o druhu práce podá:

Jakub Dočekal
personalista
tel.: 541 421 729
e-mail: docekal@reckovice.brno.cz

Místo výkonu práce:

Úřad městské části Brno – Řečkovice a Mokrá Hora, Palackého náměstí 78/11, 621 00 Brno.

Pracovní úvazek:

1,0 (40 hod./týden).

Doba trvání pracovního poměru:

Doba neurčitá.

Předpokládané datum nástupu:

1. 4. 2024, případně dle dohody.

Platové podmínky:

Řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů,

7. platová třída.

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- znalost principů veřejné správy,
- velmi dobrá schopnost jednat s lidmi, asertivita, psychická odolnost, zodpovědnost, spolehlivost, flexibilita,
- ochota dále se vzdělávat,
- znalost práce s PC – Word, Excel, Outlook, internet.

Dále výhodou:

- praxe ve veřejné správě,
- zkouška z ověřování dle zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), ve znění pozdějších předpisů.

Nabízíme:

- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního i osobního rozvoje (vstupní vzdělávání, školení, semináře, kurzy),
- 5 týdnů dovolené,
- 3 dny indispozičního volna (sick days),
- pružná pracovní doba,
- stravenková karta, příspěvky ze sociálního fondu na dovolenou, zdravotní péči, kulturu, vzdělávání, sport a tištěné knihy (benefitní karta), ošatné, dary k životním výročím.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (ust. § 4 zákona o úřednících):

- státní občanství České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jasněho jazyka.

Náležitosti písemné přihlášky (ust. § 7 odst. 4 zákona o úřednících):

- název a číslo výběrového řízení, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis.

K přihlášce se připojí tyto doklady (ust. § 6 odst. 4 zákona o úřednících):

- **životopis**, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- originál nebo ověřená kopie **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ne staršího než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie **dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**,

Přihláška k výběrovému řízení v elektronické podobě je k dispozici ke stažení na webových stránkách městské části – levé menu/Pracovní příležitosti:

http://www.reckovice.brno.cz/scripts/index.php?id_nad=70.

Termín pro doručení úplných přihlášek: 19. 2. 2024 (včetně).

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami zašlete v uzavřené obálce označené číslem a názvem výběrového řízení v termínu na adresu:

Statutární město Brno
městská část Brno – Řečkovice a Mokrá Hora
tajemnice
Palackého náměstí 78/11
621 00 Brno

nebo předejte na podatelně úřadu.

Přihlášku v elektronické podobě lze doručit do datové schránky ID [py6bvvg](#) nebo zaslat e-mailem opatřeným uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické podatelny podatelna.reckovice@brno.cz. Více informací ke způsobu podání přihlášky naleznete na webových stránkách městské části – levé menu/Pracovní příležitosti:

http://www.reckovice.brno.cz/scripts/index.php?id_nad=70.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

2. 2. 2024

Mgr. Simona Lederová v. r.
tajemnice Úřadu městské části Brno – Řečkovice a Mokrá Hora

VYVĚŠENO DNE: 2. 2. 2024

SŇATO DNE: