



STATUT
Zásady pro vydávání
Jehnických listů
(dále také jen „Zásady“)



Vydavatel Jehnických listů: Městská část Brno – Jehnice

Projednáno: Zasedání Zastupitelstva MČ č. 257 dne 21. 10. 2021

ODDÍL A: ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Článek – Předmět Zásad pro vydávání Jehnických listů – Statut

Zásady stanovují postavení, činnosti, rámcový obsah, kompetence vydavatele, redakce a komise pro tisk a prezentaci MČ Jehnice. průběh přípravy vydání informačního periodika Jehnické listy pro občany statutárního města Brna a jeho městské části Brno-Jehnice. Po schválení Zastupitelstvem městské části Jehnice jsou Zásady závazné v souvislostech a znění podle následujících ustanovení.

2. Článek – Základní pojmy a postavení vydavatele

- a) Jehnické listy (dále JL) jsou informační zpravodaj pro občany statutárního města Brna. Jeho cílem je poskytovat především místním obyvatelům informace o činnosti Úřadu městské části Brno-Jehnice (dále MČJ) a o dění v městské části Jehnice, ve městě Brně, v okolním regionu i v České republice.
- b) Vychází zpravidla šestkrát ročně ve formátu A4 a rozsahu daném edičním plánem. Jsou zdarma distribuovány do schránek obyvatel MČJ, na vybraná veřejně přístupná místa a do vybraných zařízení a institucí podle aktuálního distribučního plánu.
- c) O periodicitě v daném kalendářním roce rozhoduje ZMČJ v dostatečném předstihu.
- d) V odůvodněných případech mohou být do ročního edičního plánu vložena mimořádná čísla, a to na návrh redakce, komise pro tisk či ZMČJ. Vydání mimořádného čísla musí být předem schváleno ZMČJ.
- e) JL jsou zveřejněny na webových stránkách www.brno-jehnice.cz.
- f) Vydávání JL finančně zajišťuje MČJ, a to včetně distribuce.
- g) JL mají provedení především redakční s možností umístování inzerce podle komerčních a dalších aktuálně platných pravidel schválených ZMČJ.
- h) Vydavatelem ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen tiskový zákon), je MČJ.
- i) JL jsou periodickým tiskem územního samosprávného celku ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, a jako takový je v tiráži označen.
- j) V souladu s § 4a tiskového zákona JL poskytují objektivní a vyvážené informace o územním samosprávném celku a poskytuje přiměřený prostor pro uveřejnění sdělení, která vyjadřují mimo jiné názory členů zastupitelstva územního samosprávného celku týkající se tohoto územního samosprávného celku.
- k) Vydavatel odpovídá za zapsání JL do evidence periodického tisku Ministerstva kultury ČR a za správnost údajů zde uvedených.

ODDÍL B: REDAKCE A RÁMCOVÝ OBSAH JEHNICKÝCH LISTŮ

1. Článek – Redakce

- a) Tvůrcem redakční části je redakce, která zpracovává obsah JL na základě vlastního uvážení v souladu s těmito zásadami, tiskovým zákonem a dalšími souvisejícími legislativními dokumenty.
- b) Obsah redakční části garantuje redakce, která jej tvoří v souladu se žurnalistickými profesními pravidly, žurnalistickou etikou (Etickým kodexem Syndikátu novinářů), právem a těmito zásadami. Členové redakce jsou v postavení novináře, nikoliv pracovníka public relations.
- c) Redakce navrhuje rozsah zveřejňovaných vyjádření, názorů, novinářských útvarů (článků, rubrik apod.).
- d) Obsazení redakce včetně počtu redaktorů navrhuje redakce komisi pro tisk. Po projednání návrhu v KT a ZMČJ jmenuje členy redakce Rada MČJ.
- e) V čele redakce stojí odpovědný redaktor jmenovaný Radou MČJ.
- f) Odpovědným /redaktorem/ je externí pracovník nebo stálý zaměstnanec na základě příslušné pracovní smlouvy nebo smlouvy o provedení práce apod. uzavřené s MČJ.

2. Článek – Redakční část JL

- a) Každé vydání JL je limitováno rozsahem a počtem stran.
- b) Obsahem redakční části JL jsou v souladu se zásadami zejména vybrané informace z těchto oblastí:
- c) informace o činnosti samosprávy – volených orgánů MČJ, MMB apod.
- d) zprávy z kulturního, sportovního, hospodářského a společenského dění (vč. oblasti mezinárodních vztahů a spolupráce MČJ) v Jehnicích a městě Brně – redakce má možnost zejména u významných, především u místních a celoměstských témat na základě vlastního uvážení uvést vyváženě názory zástupců koaličních i opozičních stran zastoupených v Zastupitelstvu městské části Brno-Jehnice (dále ZMČJ), připojit názory občanů, odborníků apod., avšak vždy v souladu s obecnou i novinářskou etikou, tiskovým zákonem a další legislativou včetně Zásad pro vydávání JL.
- e) informace o činnosti místních, příspěvkových a neziskových organizací a institucí působících v MČJ i městě Brně

- f) názory členů Zastupitelstva MČJ na řešení aktuálních problémů v MČJ a ve městě Brně
- g) V zájmu čtenářů a ve snaze dostat objektivnímu a rozsahem vyváženému zobrazování samosprávné činnosti městské části se pro JL upřesňuje zákonem daná přiměřenost příspěvku zastupitele (vzhledem k velikosti zpravodaje i počtu členů zastupitelstva) takto:
 - h) Zastupitel má právo v rámci jednoho čísla opublikovat text o délce 500 znaků (včetně mezer a interpunkce).
 - i) Starosta má právo v rámci jednoho čísla opublikovat text o délce 1000 znaků (včetně mezer a interpunkce).
 - j) Každý zastupitel má právo se zřeknout svého přiděleného prostoru ve prospěch jiného zastupitele. Nezbujuje se však spoluzodpovědnosti za obsah zveřejněného. Pod takovým sdíleným a rozsahem sloučeným příspěvkem budou kromě autora uvedeni jmenovitě všichni zastupitelé, kteří pro něj poskytli prostor.
 - k) Zastupitelé mohou sdružit své přidělené kapacity do jednoho celku.
 - l) Nárok na prostor přidělený podle zásad je časově nepřenositelný. Tzn. týká se pouze jednoho čísla vydání a není možné je mezi jednotlivými čísly JL převádět.
 - m) V zájmu čtenářů a ve snaze dostat objektivnímu a rozsahem vyváženému zobrazování samosprávné činnosti městské části se pro JL upřesňuje rozsah názorů občanů na maximálně 500 znaků včetně mezer. U příspěvků informativního charakteru není rozsah příspěvků omezen a bude přizpůsoben rozsahu JL a aktuálnosti materiálu. Redakce si vyhrazuje právo informativní příspěvky krátit, avšak vždy beze změny jejich významu.
 - n) Příspěvek by měl být srozumitelný, seriózní, aktuální k datu či tématu daného čísla.
 - o) Příspěvek nesmí obsahovat vulgarity, urážky, ponižování. V takovémto případě nebude zveřejněn.
 - p) Fotografie a obrázky lze doručit v tištěné (přiměřené kvality) i digitální podobě, v případě špatné kvality nebudou použity. O zveřejnění vždy rozhoduje redakce.
 - q) V případě článků vztahující se k určité osobě či skupině osob, poskytne redakce každý příspěvek, obsahující skutkové tvrzení, které se dotýká cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby, anebo jména nebo dobré pověsti určité právnické osoby, této osobě k vyjádření, tak, aby bylo možné je využít k dosažení objektivity a vyváženosti. V případě že již bylo uveřejněno výše zmíněné skutkové tvrzení, má dotčená osoba právo požadovat na vydavateli uveřejnění odpovědi dle zákona 46/2000 Sb. Oprávněná opověď musí být přiměřená rozsahu napadeného sdělení, a je-li napadána jen jeho část, pak této části.

- r) V Jehnických listech nejsou zveřejňovány příspěvky:
1. diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství, či víry
 2. týkající se soukromých, či osobních sporů občanů, či skupin občanů, které nesouvisí s obecní tematikou
 3. bez identifikačních znaků pisatele /anonymy /
 4. lživé, pomlouvačné a nepodložené
 5. které mohou vést k soudnímu sporu/odpovědnost vydavatele-tiskový zákon par. 4/

3. Článek – Rozhodovací pravomoc (redakční část JL)

- a) Ve sporných případech bude platit rozhodnutí komise pro tisk, a to podle výsledku hlasování, o kterém bude pořízen záznam. Proti takovému rozhodnutí komise pro tisk není odvolání.
- b) Tvůrci obsahu redakční části JL jsou redaktori, kteří samostatně píší zprávy a shromažďují podklady od členů vedení a ZMČJ, pracovníků ÚMČ Jehnice, místních i městských, příspěvkových a neziskových institucí a organizací i od veřejnosti.
- c) Na autorizaci materiálů zpracovávaných členy redakce není právní nárok, jde o věc domluvy mezi autorem a redakcí, a to i z hlediska termínu uzávěrek apod.
- d) Prostřednictvím JL nelze žádat o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ani podávat stížnosti.
- e) Příspěvky a fotografie externími autory uveřejněné v JL nejsou honorovány a na jejich otištění nevzniká právní nárok.
- f) Texty, fotografie a jiné materiály jsou do konkrétního vydání zařazovány přednostně podle doporučení KT a rozhodnutím redakce v závislosti na:
 1. důležitosti sdělení pro obyvatele MČJ,
 2. působnosti či dosahu v MČJ Jehnice,
 3. aktuálnosti sdělení,
 4. dodržení data uzávěrky a dalších podmínkách (např. prostorových, tiskových) limitujících vydání JL.
- g) O přednostním zařazování rozhoduje odpovědný redaktor podle případných doporučení KT.
- h) Při zveřejňování materiálů je povinností dodržovat všeobecně platné a účinné právní předpisy České republiky a Evropské unie o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR).

4. Článek – Reklamní inzerce a PR materiály v JEHNICKÝCH LISTECH

- a) Komerční inzerce v JL je povolena na redakčních stranách (včetně strany titulní) pouze v souladu s aktuálně platnými podmínkami schválenými ZMČJ a zveřejněnými na webu městské části.
- b) Inzerce (včetně PR článků) musí být označena jako inzerce a na první pohled graficky odlišena od redakčních článků.
- c) V souladu se závaznými podmínkami je zakázáno zveřejňovat v JL inzerci a propagaci (včetně PR článků) politických stran, hnutí a politických uskupení včetně spolků s politickým zaměřením.
- d) Za obsah inzertního sdělení (včetně PR článků) odpovídá inzerent či objednatel ve smyslu obecně platných předpisů (např. zákona č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy a o změně a doplnění zákona č. 468/1991 Sb., o provozování rozhlasového a televizního vysílání, ve znění pozdějších předpisů).
- e) Podmínky inzerce (rozměry, ceník apod.) jsou stanoveny podle aktuálních dokumentů schválených ZMČJ.
- f) Redakce má právo odmítnout reklamní sdělení (vč. PR článku), který je v rozporu se Zásadami pro vydávání JL, dále v rozporu s dobrými mravy, etickým kodexem reklamy, etickým kodexem Syndikátu novinářů, příslušnými zákony, dále reklamní a PR inzerci, která vyvolává veřejné pohoršení, rasistickou nebo občanskou nesnášenlivost apod.
- g) Redakce má právo odmítnout reklamu či inzerci i z prostorových důvodů, pokud by kvůli množství inzerce muselo dojít k omezení příspěvků, které jsou podle těchto zásad standardní nebo jejichž otištění je ze zákona povinné.

ODDÍL C: KOMISE PRO TISK A PREZENTACI MČ JEHNICE

1. Článek – Složení komise

- a) Členy komise tisk (dále KT) navrhuje, jmenuje a odvolává Rada MČJ (dále jen RMČJ).
- b) Komise pro tisk má nejméně 3 osoby, maximálně 7 osob.
- c) KT tvoří občané České republiky, přednostně trvale bydlící a registrovaní v Městské části Brno-Jehnice.
- d) KT řídí a za její činnost je odpovědný předseda KT. Předsedu volí členové KT ze svého středu hlasováním na 1. schůzi po jmenování KT v novém složení (např. po změně složení volených orgánů v MČJ, po rezignaci zvoleného předsedy a podobně).

- e) V době nepřítomnosti předsedy KT řídí komisi a za její činnost je odpovědný místopředseda. Místopředsedu volí členové KT ze svého středu hlasováním na 1. schůzi po jmenování KT v novém složení (např. po změně složení volených orgánů v MČJ, po rezignaci zvoleného místopředsedy a podobně).
- f) Organizačně-provozní záležitosti KT zajišťuje tajemník ÚMČJ (není členem KT).
- g) Každý člen KT disponuje jedním hlasem.
- h) Schůzí KT rady se na výzvu předsedy (místopředsedy) zúčastní také zástupce redakce, či vedení MČJ, avšak pouze s hlasem poradním. Přizván může být i další host vč. členů zastupitelstva, ale bez práva hlasování.
- i) Z každého jednání KT je pořizován zápis, který je po ověření rozeslán elektronickou poštou členům KT, redakci a ÚMČJ. Zapisovatel a nejméně jeden ověřovatel zápisu je určen na příslušném jednání KT. Zápisy ukládá a archivuje tajemník ÚMČJ.

2. Článek – Kompetence a povinnosti komise

- a) KT má status komise zřízené ZMČJ a jmenované Radou MČJ po předchozím projednání v ZMČJ.
- b) KT projedná Zásady pro vydávání JL a doporučí je Radě MČJ ke schválení. Dále KT dohlíží na dodržování těchto zásad redakcí.
- c) KT se vyjadřuje k obsahu každého vydání JL.
- d) KT schvaluje roční ediční plán, který zpracuje a předkládá redakce JL. Ediční plán je v průběhu kalendářního roku možné aktualizovat či doplnit v závislosti na aktuálním dění a potřebách obce.
- e) Funkční období KT je zpravidla čtyřleté a je shodné s čtyřletým obdobím volené samosprávy. Funkční období KT platí vždy až do doby ustanovení nové (příp. potvrzení stávající) KT v řádném termínu nově zvolenou samosprávou.
- f) KT se schází na jednání v souladu se schválenou periodicitou JL před každým vydáním JL a hodnotí poslední číslo JL, zejména s důrazem na dodržování zásad. Z každého zasedání vzniká zápis.
- g) KT obdrží od odpovědného redaktora e-mailem v elektronické podobě v dostatečném předstihu (alespoň pět pracovních dní před jednáním) – obsahový plán každého vydání, přičemž může redakci doporučit změny.
- d) KT projednává a bere na vědomí termíny uzávěrek a vydávání JL, které zpracovává a předkládá redakce pro příslušný ročník JL.
- e) KT schvaluje termíny jednání KT.

- f) KT může navrhopvat témata do JL a doplňovat tak témata navržená redakcí
- g) KT projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu JL.
- h) KT se vyjadřuje a hlasuje na schůzích KT. Z důvodu rizika časové prodlevy a potřeby operativního vyjádření může KT hlasovat také formou elektronické komunikace per rollam. Hlasování per rollam probíhá na výzvu předsedy/místopředsedy, případně na návrh redakce.
- i) Jednání KT se může konat i on-line formou videokonference vždy s pořízením ověřeného zápisu z jednání.
- j) Komise pro tisk je na své schůzi usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů. O návrzích na schůzi KT hlasují přítomní členové KT. Návrh je přijat, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů KT. V případě rovnosti hlasů při hlasování rozhodne předseda případně zastupující nebo pověřený člen komise.
- k) Je-li potřeba nějakou záležitost projednat po schůzi KT, vyzve předseda KT členy KT emailem k zaslání stanoviska. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech členů KT. Dodatek je v případě hlasování zamítnut, reaguje-li nesouhlasně nadpoloviční většina členů KT do stanoveného termínu. Při rovnosti hlasů platí předchozí ustanovení odst. l

ODDÍL D: PŘÍPRAVA VYDÁNÍ JEHNICKÝCH LISTŮ

1. Článek – Shromažďování a zveřejňování příspěvků

- a) Příspěvky a podklady od pracovníků ÚMČJ, členů Zastupitelstva MČJ, dále místních, městských, příspěvkových a neziskových institucí a organizací i od veřejnosti shromažďuje redakce.
- b) Témata tvoří a zařazují aktivní redaktoři. Navrhovat témata mohou i pracovníci ÚMČJ, zastupitelé MČJ, zástupci vnějších organizací, veřejnost a členové KT.
- c) Že včas a v dostatečném předstihu došlých a navržených témat redakce sestaví obsahový plán jednotlivých vydání.
- d) Obsahový plán se může dle aktuálních událostí měnit a doplňovat, a to i podle doporučení KT
- e) V každém vydání JL jsou zveřejňovány aktuální informace o činnosti samosprávy (volených orgánů MČJ) a Úřadu MČJ, dění v městské části Jehnice a ve městě Brně a dále dle prostorových možností informace od místních, městských, příspěvkových a neziskových institucí a organizací a občanů MČJ. Příspěvky nesplňující výše uvedené podmínky nebudou zveřejněny.

2. Článek – Uzávěrky, ročníkové plány, termíny vydání, uzávěrek a distribuce

- a) Harmonogram uzávěrek JL, navazujících termínů konání schůzí KT a termín distribuce v kalendářním roce je sestaven s dostatečným předstihem před koncem předchozího kalendářního roku podle návrhu redakce.
- b) Po schválení KT tento harmonogram předá tajemník ÚMČJ členům ZMČ a na vyžádání dalším spolupracujícím institucím, dopisovatelům apod. Termíny uzávěrek budou zveřejněny také na webových stránkách www.brno-jehnice.cz.
- c) V průběhu kalendářního roku jsou možné změny a doplnění podle návrhu redakce či KT.

ODDÍL E: ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Článek – doplnění

- a) Návrh a změnu Zásad – Statutu zpracovává Komise pro tisk JL a po odsouhlasení předkládá Radě MČJ. Následně zásady schvaluje Rada MČJ po projednání a schválení v Zastupitelstvu MČJ.
- b) Jakékoliv návrhy změn Zásad podléhají přijetí KT a schválení Radou MČJ. Návrhy na změny a úpravy může podávat KT také redakce JL.
- c) Pokud není v rámci systému volené samosprávy ustanovena (zvolena) Rada městské části, pak v souladu s příslušnou legislativou – Zákon o obcích č. 128/2000 Sb., Statut Statutárního města Brna, příp. další – jsou kompetentní vykonávat práva a povinnosti uvedené v těchto Zásadách starosta, vedení MČJ nebo Zastupitelstvo MČJ podle aktuálně platných pravidel schválených zastupitelstvem obce.
- d) V případě nejasností v jednotlivých zněních Zásad, vždy platí aktuální zákonná ustanovení legislativních norem souvisejících s vydáváním Jehnických listů – např. Zákon o obcích, Statut Statutárního města Brna, Tiskový zákon, Autorský zákon, Zákon na ochranu osobních údajů a další.
- e) Zásady pro vydávání JL jsou veřejně dostupné na webových stránkách www.brnojehnice.cz.
- f) Pokud jsou v textu použity zkratky, pak mají následující znění:
 - JL – Jehnické listy/periodikum
 - MČJ – Městská část Brno-Jehnice
 - ÚMČJ – Úřad Městské části Brno-Jehnice
 - ZMČJ – Zastupitelstvo Městské části Brno-Jehnice
 - RMČJ – Rada Městské části Brno-Jehnice (případně zastoupená starostou MČ viz Zákon o obcích č. 128/2000 Sb. § 99 odst. 2)

KT – Komise pro tisk a prezentaci MČ Jehnice

GDPR – Ustanovení České republiky a Evropské unie o ochraně a užití osobních údajů FO

Zásady – STATUT – Zásady pro vydávání Jehnických listů

MMB – Magistrát města Brna

Číslo JL – totéž, co vydání JL

Tyto Zásady pro vydávání JL po projednání a po návrhu KT nabývají účinnosti dnem po předchozím projednání a schválení Zastupitelstvem MČJ.

Projednáno Komisí pro tisk dne 23. 9. 2021

Schváleno Radou Městské části Brno-Jehnice dne 21. 10. 2021
(v zastoupení starostou MČ Jehnice)

Schváleno Zastupitelstvem Městské části Brno-Jehnice dne 21. 10. 2021 v bodě 2)